



**ENTE PARCO DEL BEIGUA**

parco naturale regionale

Sede amministrativa: *Piazza Beato Jacopo 1 e 3 - 17019 Varazze (SV)*

tel. 019 4512050 fax 019 4512054

pec: [segreteria@pec.parcobeigua.it](mailto:segreteria@pec.parcobeigua.it) [www.parcobeigua.it](http://www.parcobeigua.it)



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization



Beigua  
UNESCO  
Global Geopark

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N° 025 del 17 GENNAIO 2020

**OGGETTO:** Autorizzazione alla spesa di € 951,60 per il noleggio di una stampante multifunzione dalla ditta Mazza Graziano di Savona – anno 2020 - CIG: Z702B99D3C.

### IL DIRETTORE

VISTA la deliberazione del Consiglio n. 39 del 27/08/2018 con la quale è stato affidato l'incarico di Direttore dell'Ente Parco del Beigua con le funzioni di cui all'art. 50 della L.R. n. 12/95, nonché dell'art. 24 dello Statuto vigente;

VISTA la deliberazione del Consiglio n. 34 del 13/12/2019, avente come oggetto "Bilancio Economico di Previsione 2020 e Bilancio Pluriennale 2020/2022 – approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATA la determinazione n. 10 del 09/01/2019 con la quale si provvedeva all'ordine di fornitura a favore della ditta Mazza Graziano per il noleggio di mesi 12 (periodo gennaio-dicembre 2019) di una stampante multifunzione;

DATO ATTO che il contratto di noleggio è scaduto e che occorre, per il funzionamento degli uffici, mantenere la disponibilità della stampante noleggiata dalla ditta Mazza Graziano;

RICHIAMATO il Regolamento per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Ente Parco n. 64 in data 14/12/2017, che stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, di importo inferiore a 40.000 euro, avviene tramite affidamento diretto nel rispetto dei principi enunciati dall'articolo 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e, in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

RICHIAMATO in particolare l'art. 4 del suddetto Regolamento che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 1.000 euro (da intendersi al netto dell'IVA) può avvenire tramite affidamento diretto ad un operatore economico anche senza la richiesta di preventivi, in conformità all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, per mantenere il medesimo fornitore che ha assicurato negli anni passati l'esecuzione del lavoro/servizio/fornitura a regola d'arte;

CONTATTATA quindi la ditta Mazza Graziano di Savona per ottenere conferma della disponibilità

aree protette



regione liguria

Sede legale: *Palazzo Gervino*  
*Via G.B. Badano 45 - 17046 Sassello (SV)*  
C.F. 92057740091  
P. Iva 01267850095

Sede Comunità del Parco: *Villa Bagnara*  
*Via Montegrappa 2 - 16010 Masone (GE)*



UNI EN ISO 14001:2015 N° EMS 1032/S

alla prosecuzione del noleggio e del canone mensile già applicato ed ottenuto riscontro positivo in data 16/01/2020 (prot. in arrivo n. 60 del 16/01/2020);

RITENUTO pertanto di procedere al noleggio, per tutto l'anno 2020, di una stampante multifunzione dalla ditta Mazza Graziano di Savona ad un costo di € 65,00/mese (oltre IVA) comprensivo di assistenza on-line e on-site, consumabili (toner, tamburi, rulli, fusori);

VISTO il Conto B.8.a.0002 avente per oggetto "Canoni noleggio attrezzature ufficio" di cui al Bilancio Economico di Previsione per l'Esercizio 2020;

VISTO l'art. 7, comma 1 della Legge Regionale 24/2013;

VISTO il Regolamento di Contabilità Economico-Patrimoniale dell'Ente Parco, in applicazione della D.G.R. n. 1174 del 19/09/2014, approvato con deliberazione n. 59 del 10/12/2014;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria;

VISTO l'art. 24, comma 3 dello Statuto dell'Ente, approvato con deliberazione n. 14 del 24/03/2011;

## DETERMINA

1. di procedere all'ordine di fornitura per il noleggio di mesi dodici (gennaio – dicembre 2020) alla ditta Mazza Graziano di Savona ad un costo di € 65,00/mese (oltre IVA) comprensivo di assistenza on-line e on-site, consumabili (toner, tamburi, rulli, fusori);
2. di autorizzare e destinare a favore della ditta Mazza Graziano di Mazza Alessio con sede in Savona – C.F.: MZZLSS89M29I480U - P.I. 01801140094 la spesa per quanto indicato al precedente punto 1. per una somma di € 951,60 IVA al 22% compresa;
3. di imputare la spesa complessiva pari a € 951,60 al Conto n. B.8.a.0002 avente come oggetto "Canoni noleggio attrezzature ufficio" del Bilancio Economico di Previsione, Esercizio 2020;
4. di rinviare ad un successivo provvedimento del Direttore l'autorizzazione al pagamento della somma di cui al punto 2., a seguito di regolare svolgimento dei servizi e di presentazione di regolare fattura.

Arenzano, 17 Gennaio 2020

Ob. Bil. Sost 2020: 1      Cod. SIOPE: 1424



IL DIRETTORE

Arch. Maria Cristina Caprioglio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Caprioglio".

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto B.8.a.0002

Arenzano, 17 Gennaio 2020



IL RESPONSABILE dell'AREA  
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA  
(Dott. Fabrizio Costa)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "F. Costa".

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è posta in pubblicazione all'Albo on line dell'Ente Parco del Beigua il giorno  
**'20 GEN 2020** e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Arenzano, **20 GEN 2020**



IL DIRETTORE

(Arch. Maria Cristina Caprioglio)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Caprioglio".

