

**CONVENZIONE PER LA CONDIVISIONE DI UNA SEGRETERIA TECNICA A
SUPPORTO DEI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE ATTIVATI NEL
COMPRESORIO DEL PARCO DEL BEIGUA, NONCHE' PER L'ATTUAZIONE DI
PROGETTI ED AZIONI COMUNI PER IL CONSEGUIMENTO DI OBIETTIVI DI
MIGLIORAMENTO AMBIENTALE A LIVELLO COMPRESORIALE
PER IL TRIENNIO 2020-2022**

L'anno duemiladiciannove, il giorno ____ del mese di _____ in Varazze

TRA

l'Ente Parco del Beigua - nel prosieguo indicato come Ente Parco - nella persona di Daniele BUSCHIAZZO, nato a Savona (SV) il 15.07.1976 (domiciliato per la carica in Arenzano - Via G. Marconi 165), Cod. Fisc. BSCDNL76L15I480U, il quale interviene al presente atto in nome e per conto dell'Ente Parco del Beigua, nella sua qualità di Presidente pro tempore

il Comune di Albissola Marina nella persona di Gianluca NASUTI, nato a Savona (SV) il 24/03/1976 (domiciliato per la carica in Albissola Marina – Piazza del Popolo, 12), Cod. Fisc. NST GLC 76C24 I480Z, il quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Albissola Marina, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

il Comune di Albisola Superiore nella persona di Maurizio GARBARINI, nato a _____ il _____ (domiciliato per la carica in Albisola Superiore – Piazza della Libertà, 19), Cod. Fisc. _____ il quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Albisola Superiore, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

il Comune di Campo Ligure nella persona di Giovanni OLIVERI, nato a _____ il _____ (domiciliato per la carica in Campo Ligure – Piazza Matteotti 3), Cod. Fisc. _____ il quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Campo Ligure, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

il Comune di Celle Ligure nella persona di Caterina MORDEGLIA, nata a _____ il _____ (domiciliata per la carica in Celle Ligure – Via Boagno 11), Cod. Fisc. _____, la quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Celle Ligure, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

il Comune di Cogoleto nella persona di Raffaella CORSARO, nata a _____, il _____ (domiciliata per la carica in Cogoleto – via Rati 66), Cod. Fisc. _____, la quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Cogoleto, nella sua qualità di Commissario prefettizio

il Comune di Masone nella persona di Enrico PICCARDO nato a Masone (GE), il 05/03/1944 (domiciliato per la carica in Masone – Piazza Martiri 1), Cod. Fisc. PCC RNC 44C05 F020V, il quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Masone, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

il Comune di Mele nella persona di Mirco FERRANDO nato a Mele, il 07/03/1960 (domiciliato per la carica in Mele – Piazza Municipio 5), Cod. Fisc. FRR MRC 60C07 F098B, il quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Mele, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

il Comune di Rossiglione nella persona di Katia PICCARDO, nata a Genova (GE), il 13/03/1984 (domiciliata per la carica in Rossiglione – Piazza Matteotti 4), Cod. Fisc. PCC KTA 84C53 D969V, la quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Rossiglione, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

il Comune di Sassello nella persona di Daniele BUSCHIAZZO, nato a Savona (SV), il 15/07/1976 (domiciliato per la carica in Sassello – Piazza Concezione, 8), Cod. Fisc. BSC DNL 76L15 I480U, il quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Sassello, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

il Comune di Stella nella persona di Marina LOMBARDI, nata a Varese (VA), il 04/06/1964 (domiciliata per la carica in Stella - Via Rovieto Superiore 3), Cod. Fisc. LMB MRN 64H44 L682H, la quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Stella, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

il Comune di Tiglieto nella persona di Giorgio LEONCINI, nato a Carpeneto (AL), il 01/01/1946 (domiciliato per la carica in Tiglieto - Piazza Martiri per la Libertà 1), Cod. Fisc. LNC GRG 46A01 B818U, il quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Tiglieto, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

il Comune di Varazze nella persona di Alessandro BOZZANO, nato a Varazze (SV), il 17/06/1967 (domiciliato per la carica in Varazze – Viale Nazioni Unite), Cod. Fisc. BZZ LSN 67H17 L675F, il quale interviene al presente atto in nome e per conto del Comune di Varazze, nella sua qualità di Sindaco pro tempore

PREMESSO

- che a seguito dell'esperienza maturata in merito al conseguimento della certificazione dei Sistemi di Gestione Ambientale da parte dei singoli Enti associati, nonché relativamente alla gestione della Segreteria Tecnica già attivata a partire dal giugno 2008, l'Ente Parco del Beigua ha proposto di proseguire l'attività di sostegno al mantenimento della certificazione ambientale e di promozione progetti ed azioni comuni per il conseguimento di obiettivi di miglioramento ambientale a livello comprensoriale per il triennio 2020-2022;
- che gli obiettivi di cui al precedente capoverso possono essere conseguiti stipulando un nuovo accordo, a valere per il periodo 1° gennaio 2020 – 31 Dicembre 2022, che preveda il proseguimento delle attività della citata Segreteria Tecnica e la condivisione di azioni per l'attuazione delle quali si verificherà l'eventuale possibilità di accedere a bandi e finanziamenti erogati dai soggetti istituzionalmente preposti;

RITENUTO

- che l'Ente Parco del Beigua continui a svolgere, la funzione di capofila per l'attivazione di tale Segreteria Tecnica a supporto dei Sistemi di Gestione Ambientale, tramite proprio personale e/o tramite incarichi a professionisti specializzati nel settore,
- che attraverso tali azioni si attivino procedure di efficienza gestionale a favore di tutti gli Enti firmatari della presente convenzione;
- che la leale ed efficace collaborazione tra l'Ente Parco ed i Comuni di cui al presente accordo vada nella direzione di permettere l'esercizio congiunto di funzioni specifiche e servizi, promuovendo l'integrazione dell'azione amministrativa e gestionale tra Amministrazioni Pubbliche di uno stesso

comprensorio, garantendo un coordinamento delle politiche di programma e sviluppo del territorio, favorendo nello stesso tempo economie di scala;

- che tale collaborazione sia di particolare rilevanza per il comprensorio del Beigua dopo l'abolizione delle tre Comunità Montane (Argentea, del Giovo, Valli Stura Orba e Leira);

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2

Gli Enti firmatari della presente convenzione concordano sulla necessità di proseguire le attività della Segreteria Tecnica a supporto dei Sistemi di Gestione Ambientale attivati nel comprensorio del Parco del Beigua, con funzioni di regia e di raccordo anche per l'attuazione di progetti ed azioni comuni per il conseguimento di obiettivi di miglioramento ambientale a livello comprensoriale.

Gli Enti firmatari della presente convenzione stabiliscono che sono compiti della Segreteria Tecnica:

- garantire azione di coordinamento in merito alle iniziative adottate in materia di certificazione ambientale ed alle azioni indirizzate all'adozione di strumenti volontari per lo sviluppo sostenibile;
- assicurare azione di coordinamento nella messa a punto e semplificazione di regole e procedure omogenee per l'ottimizzazione dei sistemi di gestione ambientale, condivise in modo volontario da ogni Ente aderente alla presente convenzione, fatta salva la propria autonomia decisionale;
- affiancare i responsabili dei SGA dei singoli Enti nella predisposizione della documentazione e nella realizzazione delle azioni necessarie per il mantenimento delle certificazioni
- affiancare i responsabili dei SGA nelle fasi di verifica da parte dell'Ente certificatore;
- svolgere attività di informazione sulle diverse iniziative, attività ed opportunità di finanziamento/cofinanziamento a livello nazionale, regionale e locale in materia di politiche relative allo sviluppo sostenibile (trasmissione newsletter elettronica a cadenza settimanale);
- svolgere azione di coordinamento per la predisposizione di progetti ed azioni comuni per il conseguimento di obiettivi di miglioramento ambientale a livello comprensoriale;
- organizzazione di momenti formativi in materia di ambiente e sviluppo sostenibile rivolti agli Enti aderenti alla convenzione;
- progettazione e realizzazione di campagne informative e/o produzione di materiali di comunicazione/divulgazione/educazione ambientale strettamente connessi alla gestione coordinata e all'interoperabilità dei SGA del comprensorio.

Art. 3

L'Ente Parco del Beigua viene individuato quale soggetto capofila e responsabile della Segreteria Tecnica, organizzata e gestita tramite proprio personale e/o tramite incarichi a consulenti specializzati nel settore.

La Segreteria Tecnica ha sede operativa presso la sede amministrativa del Parco del Beigua.

Art. 4

La Segreteria Tecnica opera e fornisce i propri servizi a favore degli Enti sottoscrittori della presente convenzione.

Resta inteso che i singoli Enti aderenti alla presente convenzione, agendo in piena autonomia gestionale, sono direttamente responsabili delle attività inerenti l'attuazione del Sistema di Gestione Ambientale di propria competenza e le eventuali altre progettazioni/azioni individuate, e si impegnano peraltro a collaborare al coordinamento complessivo da parte della Segreteria Tecnica, relazionandosi con tutti gli altri Enti partner.

Gli Enti convenzionati si impegnano ad individuare e condividere in maniera partecipata progetti, azioni ed iniziative comuni (anche al fine di ottenere finanziamenti su fondi comunitari, statali e regionali) che abbiano come obiettivo il conseguimento di obiettivi di miglioramento ambientale.

Art. 5

L'Ente Parco del Beigua attiverà il Servizio di Segreteria Tecnica, da svolgersi attraverso proprio personale e/o con l'ausilio di consulenti esperti nel settore, con un costo complessivo previsto di € 27.500,00 annui. Alla copertura del costo di cui al presente articolo contribuiscono gli Enti aderenti alla presente convenzione, versando le quote, di seguito indicate, all'Ente Parco del Beigua, alle scadenze stabilite:

ENTE	Quota 2020	Quota 2021	Quota 2022	Da versare entro
Comune di Albisola Superiore	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.300,00	31 maggio di ogni anno
Comune di Albissola Marina	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.300,00	31 maggio di ogni anno
Comune di Campo Ligure	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	31 maggio di ogni anno
Comune di Celle Ligure	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.300,00	31 maggio di ogni anno
Comune di Cogoleto	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.300,00	31 maggio di ogni anno
Comune di Masone	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	31 maggio di ogni anno
Comune di Mele	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	31 maggio di ogni anno
Comune di Rossiglione	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	31 maggio di ogni anno
Comune di Sassello	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	31 maggio di ogni anno
Comune di Stella	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	31 maggio di ogni anno
Comune di Tiglieto	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 1.500,00	31 maggio di ogni anno
Comune di Varazze	€ 2.300,00	€ 2.300,00	€ 2.300,00	31 maggio di ogni anno

L'Ente Parco del Beigua contribuirà con una quota annua pari a € 5.500,00.

Art. 6

Nell'ambito delle attività di coordinamento complessivo svolte dalla Segreteria Tecnica attivata al precedente Art. 2, ciascun Ente aderente alla presente convenzione si impegna a individuare il referente tecnico (Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale del singolo Ente o altro dipendente incaricato), entro 20 giorni dalla stipula della medesima presente convenzione e a comunicare tale nominativo all'Ente Parco del Beigua, tramite e-mail, all'indirizzo: areafinanziaria@parcobeigua.it.

Art. 7

La presente convenzione ha durata dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2022, automaticamente prorogata per ulteriori 3 anni con le medesime quote a carico dei singoli Enti indicate al precedente articolo 5.

Non si darà corso alla proroga nel caso di recesso di singoli Enti da comunicarsi all'Ente Parco entro 6 mesi dalla scadenza della presente convenzione. In tal caso si addiverrà alla stipula di una nuova convenzione.

Art. 8

Gli enti sottoscrittori della presente convenzione concordano sull'opportunità, salvo diverse e motivate esigenze di tipo individuale, di individuare congiuntamente l'Ente certificatore.

Art. 9

La presente convenzione viene redatta in carta libera.

Le eventuali spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente.

Art. 10

Per quanto non disciplinato dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari previste.

Letto, approvato, sottoscritto

Ente Parco del Beigua

Comune di Albisola Superiore

Comune di Albissola Marina

Comune di Campo Ligure

Comune di Celle Ligure

Comune di Cogoleto

Comune di Masone

Comune di Mele

Comune di Rossiglione

Comune di Sassello

Comune di Stella

Comune di Tiglieto

Comune di Varazze

