



ENTE PARCO DEL BEIGUA

parco naturale regionale

Sede amministrativa: *Via G. Marconi 165 - 16011 Arenzano (GE)*
tel. 010 8590300 fax 010 8590064
pec: segreteria@pec.parcobeigua.it www.parcobeigua.it



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Beigua
UNESCO
Global Geopark

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N° 010 del 09 GENNAIO 2019

OGGETTO: Autorizzazione alla spesa di € 951,60 per il noleggio di una stampante multifunzione dalla ditta Mazza Graziano di Savona – anno 2019 - CIG: Z6726A0897

IL DIRETTORE

VISTA la deliberazione del Consiglio n. 39 del 27/08/2018 con la quale è stato affidato l'incarico di Direttore dell'Ente Parco del Beigua con le funzioni di cui all'art. 50 della L.R. n. 12/95, nonché dell'art. 24 dello Statuto vigente;

VISTA la deliberazione del Consiglio n. 48 del 14/12/2018, avente come oggetto "Bilancio Economico di Previsione 2019 e Bilancio Pluriennale 2019/2021 – approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATA la determinazione n. 18 del 18/01/2018 con la quale si provvedeva all'ordine di fornitura a favore della ditta Mazza Graziano per il noleggio di mesi 12 (periodo gennaio-dicembre 2018) di una stampante multifunzione;

DATO ATTO che il contratto di noleggio è scaduto e che occorre, per il funzionamento degli uffici, mantenere la disponibilità della stampante noleggiata dalla ditta Mazza Graziano;

RICHIAMATO il Regolamento per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Ente Parco n. 64 in data 14/12/2017, che stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, di importo inferiore a 40.000 euro, avviene tramite affidamento diretto nel rispetto dei principi enunciati dall'articolo 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e, in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

RICHIAMATO in particolare l'art. 4 del suddetto Regolamento che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 1.000 euro (da intendersi al netto dell'IVA) può avvenire tramite affidamento diretto ad un operatore economico anche senza la richiesta di preventivi, in conformità all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, per mantenere il medesimo fornitore che ha assicurato negli anni passati l'esecuzione del lavoro/servizio/fornitura a regola d'arte;

CONTATTATA quindi la ditta Mazza Graziano di Savona per ottenere conferma della disponibilità

aree protette



regione liguria

Sede legale: *Palazzo Gervino*
Via G.B. Badano 45 - 17046 Sassello (SV)
C.F. 92057740091
P. Iva 0127850095

Sede Comunità del Parco: *Villa Bagnara*
Via Montegrappa 2 - 16010 Masone (GE)



UNI EN ISO 14001:2015 N° EMS 1032/S

alla prosecuzione del noleggio e del canone mensile già applicato ed ottenuto riscontro positivo in data 08/01/2019 (prot. in arrivo n. 7 del 08/01/2019);

RITENUTO pertanto di procedere al noleggio, per tutto l'anno 2019, di una stampante multifunzione dalla ditta Mazza Graziano di Savona ad un costo di € 65,00/mese (oltre IVA) comprensivo di assistenza on-line e on-site, consumabili (toner, tamburi, rulli, fusori);

VISTO il Conto B.8.a.0002 avente per oggetto "Canoni noleggio attrezzature ufficio" di cui al Bilancio Economico di Previsione per l'Esercizio 2019;

VISTO l'art. 7, comma 1 della Legge Regionale 24/2013;

VISTO il Regolamento di Contabilità Economico-Patrimoniale dell'Ente Parco, in applicazione della D.G.R. n. 1174 del 19/09/2014, approvato con deliberazione n. 59 del 10/12/2014;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria;

VISTO l'art. 24, comma 3 dello Statuto dell'Ente, approvato con deliberazione n. 14 del 24/03/2011;

DETERMINA

1. di procedere all'ordine di fornitura per il noleggio di mesi dodici (gennaio – dicembre 2019) alla ditta Mazza Graziano di Savona ad un costo di € 65,00/mese (oltre IVA) comprensivo di assistenza on-line e on-site, consumabili (toner, tamburi, rulli, fusori);
2. di autorizzare e destinare a favore della ditta Mazza Graziano con sede in Savona - P.I. 01117500098 la spesa per quanto indicato al precedente punto 1. per una somma di € 951,60 IVA al 22% compresa;
3. di imputare la spesa complessiva pari a € 951,60 al Conto n. B.8.a.0002 avente come oggetto "Canoni noleggio attrezzature ufficio" del Bilancio Economico di Previsione, Esercizio 2019;
4. di rinviare ad un successivo provvedimento del Direttore l'autorizzazione al pagamento della somma di cui al punto 2., a seguito di regolare svolgimento dei servizi e di presentazione di regolare fattura.

Arenzano, 09 Gennaio 2019

Ob. Bil. Sost 2019: 1 Cod. SIOPE: 1424



IL DIRETTORE
(Arch. Maria Cristina Caprioglio)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTO: SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE DEL PROVVEDIMENTO

Conto B.8.a.0002

Arenzano, 09 Gennaio 2019



IL RESPONSABILE dell'AREA
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA
(Dott. Fabrizio Costa)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Fabrizio Costa".

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è posta in pubblicazione all'Albo on line dell'Ente Parco del Beigua il giorno
10 GEN 2019 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Arenzano, 11 GEN 2019



IL DIRETTORE

Arch. Maria Cristina Gargioglio

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Maria Cristina Gargioglio".

